LICEUL TEHNOLOGIC
JOHANNES LEBEL TĂLMACIU
Intrare / Ieşire Nr. 3326
ziua 15 luna 10 anul 2026

Nr. Intrare CEAC 85 din 12.10.2026

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 12.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Liceul Tehnologic "Johannes Lebel" Tălmaciu	3261101769	SIBIU	TĂLMACIU

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu tehnologic

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	15361.00	12134.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	3.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preşcolar	Da	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Da
	liceal	Da	Nu

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizaţi profilurile de formare profesională din unitate:	
	Servicii	Da

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	**Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	un schimb	un schimb

D15	**Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba română	Da

D16	**Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

D17a	**Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	7.00	6.00				13.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	10.00	9.00				19.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	8.00	8.00				16.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	7.00	0.00				7.00
Total	32.00	23.00				55.00

D18a	**Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	136.00	100.00	236.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	192.00	146.00	338.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	161.00	126.00	287.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	167.00	0.00	167.00
Total	656.00	372.00	1028.00
Total grădiniţă	136.00	100.00	236.00
Total niveluri şcoală	520.00	272.00	792.00

D19a	**Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	2.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	18.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	15.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	4.00
Total	39.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	13	236

Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	19	338
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	16	287
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	7	167
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi invăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		55	1028

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	**Numărul de clase şi de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”:**	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism şi alimentaţie	7.00	162
Total	7.00	162

D24	În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Da
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Da

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi” este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	232	773	98.31	97.60
Rromi	4	19	1.69	2.40
Total	236	792	100	100

D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	16.00

D27	Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	44	172	18.64	21.72
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	123	397	52.12	50.13
Cel puţin un părinte are studii superioare	54	181	22.88	22.85
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	15	42	6.36	5.30

Total	236	792	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	10	5
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	77	101
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	8	6
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	37	19
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	2	3

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	231	680	97.88	85.86
între 30 și 60 de minute	5	112	2.12	14.14
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	236	792	100	100
Timp mediu	15.64	19.24		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	662	83.59
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	130	16.41
Total	792	100

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	permanent, cu orar adecvat programului şcolii
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	28	0	0	27	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	6	0	0	6	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	Da

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:
în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activităţi didactice / sală de mese / dormitoare)	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spaţii de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	60	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	60	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi şi cadre didactice din unitatea coordonatoare şi structuri, deşi şi structurile dispun de fond de carte propriu	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	11	8	19
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	55	7	62
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	73	43	116
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	73	43	116
Total	139	58	197

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	2	2.5
Număr cadre didactice cu gradul I	34	42.5
Număr cadre didactice cu gradul II	15	18.75
Număr cadre didactice cu definitivat	14	17.5
Număr cadre didactice fără definitivat	15	18.75
Total	80	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	80	100
Numărul de cadre didactice calificate	80	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	43	53.75
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	12	15

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	91.38
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	90.28
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	1.10

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire parţială
Chimie	Acoperire parţială
Consiliere	Acoperire parţială
Cultură civică	Acoperire parţială
Discipline de specialitate	Acoperire parţială
Discipline economice	Acoperire parţială
Educaţie antreprenorială	Acoperire parţială
Educaţie fizică	Acoperire parţială
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire parţială
Educatoare	Acoperire parţială
Fizică	Acoperire parţială
Geografie	Acoperire parţială
Informatică, IT	Acoperire parţială
Invăţător / institutor	Acoperire parţială
Istorie	Acoperire parţială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parţială
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parţială

Religie	Acoperire parţială
Ştiinte socio-umane	Acoperire parţială

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
sub normative	sub normative

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	3

D63b	**Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invăţător / institutor	Gradul I	18	Da
Director Adjunct	Discipline de specialitate	Gradul I	34	Da
Director Adjunct	Invăţător / institutor	Gradul I	31	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	3173	39.66

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	32	18	50

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	233
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	371
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	262
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	91
Numărul de elevi din învăţământul profesional	71
Total	1028
Total grădiniţă	233
Total niveluri şcoală	795
Total liceu	91
Total profesional	71

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	30906
numărul de absenţe nemotivate	13515
Total absenţe pe an	44421
Număr mediu absenţe pe copil	55.88

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	233	232	3	4	0	232
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	371	371	9	9	0	371
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	262	259	3	4	2	259
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	91	90	0	1	1	89

Numărul de elevi din învăţământul profesional	71	70	0	1	0	70
Total	1028	1022	15	19	3	1021
Total grădiniţă	233	232	3	4	0	232
Total niveluri şcoală	795	790	12	15	3	789

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	4	0	0	4	0
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	10	13	0	10	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	1	9	0	3	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional	2	0	1	3	0
Total	17	22	1	20	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	46	63	262	371

Matematică	0	44	64	263	371

D72a	**Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	17	58	66	118	0	259
Învăţământul liceal	0	5	24	30	30	0	89
Învăţământul profesional	0	13	26	22	9	0	70

D72b	**Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	**Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	87	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	68	0
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	20	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	24	0
Numărul de elevi din învăţământul profesional	23	0

D73b	Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	24	24	0	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	Sub 5
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	Sub 5
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	5-5,99

D75	În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	peste 90%
Elevii din clasa a X-a	50-75%
Elevii din clasa a XI-a	75-90%
Elevii din clasa a XII-a	peste 90%

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	3	7	11	14	13	5	53

Matematică	7	10	13	10	7	6	53

D77	**Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învăţământ forma "cu frecvenţă-zi"	3	5	3	2	0	13

D78	**Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):**	
	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi
Învățământ profesional – nivel 3	21	21
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	25	25

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
253

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):
7

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
20

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
18

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	OFERTA EDUCAȚIONALĂ CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII/ELEVULUI	1, 6	-selectarea disciplinelor și la ciclul primar -integrarea în oferta școlii a unor propuneri de discipline opționale care să vină în întâmpinarea nevoilor elevilor	12.01.2026	27.02.2026
Responsabilităţi: Profesori- să propună discipline interesante Elevi/părinți-să aleagă ce își doresc din ofertă Profesori-să realizeze programe pentru disciplinele care nu au aprobarea ME Comisia pentru curriculum-să înainteze ISJ Sibiu, spre aprobare, programele pentru disciplinele opționale					
Indicatori realizare: -selectarea disciplinelor și la ciclul primar -integrarea în oferta școlii a unor propuneri de discipline opționale care să vină în întâmpinarea nevoilor elevilor					
Comentarii:					
• **Concluzii:** -Fiecare profesor a venit cu oferta de discipline opționale. -Dirigintele a prezentat disciplinele propuse elevilor și părinților, a aplicat chestionarele la clasă și a centralizat răspunsurile. -Oferta a fost aprobata în Consiliul de administratie al scolii și inclusă în Proiectul de școlarizare pentru anl școlar viitor.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** -Elevii de ciclul primar au ăprogram încărcat, părinții nu mai doresc și o oră de opțional. -Elevii de gimnaziu preferă discipline opționale sportive sau recreative. -Elevii de liceu doresc discipline opționale din aria curriculară tehnologii.					
2	PERFECȚIONAREA CADRELOR DIDACTICE	4, 1	-Absolvirea unui curs de minim 15 CPT de catre un număr cat mai ridicat de cadre didactice -Îmbunătățirea actului didactic prin utilizarea metodelor moderne și a resurselor digitale	15.10.2025	15.07.2026
Responsabilităţi: CMDFCD-realizarea Investigarii nevoilor de formare a cadrelor didactice -Popularizarea ofertelor CCD Sibiu CA, serviciul contabilitate-decontarea cursurilor de formare CP- implicare activa n propri perfectionare					
Indicatori realizare: -Absolvirea unui curs de minim 15 CPT de catre un procent peste 50% din cadre didactice -Îmbunătățirea actului didactic prin utilizarea metodelor moderne și a resurselor digitale					

Comentarii:

- **Concluzii:** -Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică monitorizează îndeplinirea condiției de 90 CPT/cincinal.
  -În acest an școlar un număr de 30 cadre didactice au urmat cursul RED_TED Pedagogie digitală, având 28 CPT.
  -Unele cadre didactice urmează cursuri postuiversitare, master sau sunt înscrise în vederea obținerii gradelor didactice II, respectiv I.
  -Cadrele didactice dornice de perfecționare urmează cursuri plătire din fonduri proprii, care apoi sunt decontate de serviciul finaciar din scoală.
  -Serviciul financiar și Consiliul de administrație al școli au sprijinit formarea profesională a cadrelor didactice, prin decontarea sumelor pentru cursurile plătite din fondurile proprii.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** -Un procent destul de mic 40% din cadrele didactice cu baza în unitate îndeplinesc condiția de 90 CPT/cincinal
  -Există dorință de perfecționare, dar cadrele didactice nu au resurse financiare
  -Există oportunități - cursuri prin PNRR

3	SAPTAMÂNA ALTFEL	2, 5	-Realizarea unui program extrașcolar educativ, eficient și atractiv -Antrenarea elevilor în activități variate	15.10.2025	28.11.2025

Responsabilităţi: CP-propune activități
Comisia Scoala Altfel-supravegheaza realizarea activităților
CPPESE-Realizează raportul
CEAC-Asigură respectarea procedurilor și a legislației în vigoare

Indicatori realizare: -Realizarea unui program extrașcolar educativ, eficient și atractiv
-Antrenarea elevilor în activități variate

Comentarii:

- **Concluzii:** -Activitățile desfășurate au fost variate, atractive și su implicat activ toți elevii și toate cadrele didactice.
  -Elevii au desfășurat activități cu respectarea plajei orare existente la clasă.
  -Activitățile desfășurate au implicat și părinții și agenții economici locali (vizite, excursii, drumeții, ateliere).
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** -Elevii rețin cu plăcere activitățile extrașcolare, mai degrabă decât cele de educație formală.
  -Cadrele didactice din școală ropun activități interesante, atractive și antrenante, cu puternic impact educativ.

4	SĂPTĂMÂNA VERDE	2, 5	Înscrierea tutror elevilor la activități -realizarea unor proiecte ecologice atractive	02.03.2026	31.07.2026

Responsabilităţi: CPPEȘE-monitorizarea înscrieirii elevilor
-realizarea orarului
-raportarea programului SĂPTĂMÂNA VERDE

Indicatori realizare: Înscrierea tuturor elevilor la activități -realizarea unor proiecte ecologice atractive
Comentarii:
• **Concluzii:** -Activitățile desfășurate au fost variate, atractive și su implicat activ toți elevii și toate cadrele didactice. -Elevii au desfășurat activități cu respectarea plajei orare existente la clasă. -Activitățile desfășurate au implicat și părinții și agenții economici locali (vizite, excursii, drumeții, ateliere).
• **Realizat în proporţie de** 100 %
• **Lecţii învăţate:** -Elevii reţin cu plăcere activitățile extrașcolare, mai degrabă decât cele de educație formală. -Cadrele didactice din școală ropun activități interesante, atractive și antrenante, cu puternic impact educativ.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	ABSOLVIREA EXAMENULUI DE COMPETENTE PROFESIONALE	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	-Înscrierea tuturor absolvenților la examen -absolvirea cu calificative peste medie a majorității absolvenților	01.07.2026	10.08.2026

Responsabilităţi: Catedra tehnologii-coordonarea elevilor în realizarea lucrărilor Absolvenții-realizarea lucrărilor Comisia de evaluare-evaluarea lucrarilor
Indicatori realizare: -100% absolvenți care promovează examenul -procent mai mare de 60% de calificative peste medie
Comentarii:
• **Concluzii:** Toți elevii au susținut examenul. Majoritatea are calificative foarte bune și excelent. Produsele au fost apreciate de comisia de evaluare.
• **Realizat în proporţie de** 100 %
• **Lecţii învăţate:** -Elevii sunt foarte interesați de obținerea certificării profesionale. -Profesorii din aria Tehnologii consiliază cu profesionalism elevii în elaborarea lucrărilor/produselor.

2	INVESTIGAREA SATISFACTIEI BENEFICIARILOR EDUCAȚIONALI	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	-Aplicarea chestionarelor -Completarea acestora de către părinți/elevi -Încărcarea răspunsurilor pe platforma Aracip	15.04.2026	31.08.2026
Responsabilităţi: CEAC-Asigurarea spațiului pentru centralizarea răspunsurilor Diriginți-transmiterea/consilierea elevilor/părinților în completarea chestionarelor CEAC-încărcarea răspunsurilor pe platforma www.calitate.aracip.eu/					
Indicatori realizare: -Părinții și elevii sunt receptivi -Școala este deschisă la dialog -Se oferă feedback eficient					
Comentarii:					
• **Concluzii:** -Comisia CEAC a trimis linkurile (Google Forms) cu chestionarele pentru elevi/părinți, pentru economie de hârtie, timp și ecologie. Dirigintele le-a trimis elevilor și/sau părinților linkul cu chestionarul. Părinții și/sau elevii au completat. Răspunsurile se vor încărca pe platforma Aracip.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** -Elevii trebuie îndrumați în completarea chestionarelor. -Un număr tot mai mic de repondenți.					
3	TRASEUL EDUCAȚIONAL AL ABSOLVENȚILOR	Traseul de carieră al absolvenţilor	-Chestionarea absolvenților de liceu cu privire la traseul educațional al acestora după absolvirea învățământului obligatoriu -Înregistrarea unui procent peste 50% de studenți -Înregistrarea unui procent scăzut de șomeri	15.10.2025	19.12.2025
Responsabilităţi: CEAC-Elaborare chestionar -centralizare date Diriginte fosta clasă a XII-a-aplicare chestionar					

Indicatori realizare: -colectare raspunsuri de la toți absolvenții -îndeplinirea obiectivelor propuse
Comentarii:
• **Concluzii:** Din cei 25 de absolvenți, doar 10 au absolvit examenul de bacalaureat. Dintre aceștie 10, doar 6 urmează cursurile unei instituții de învățământ superior. Cei care nu studiază, lucrează, șomaj 0. Calitatea elevilor care intră la liceu determină în timp procentul scăzut de absolvenți cu bacalaureat.
• **Realizat în proporţie de** 100 %
• **Lecţii învăţate:** -Un procent redus de absolvenți cu bacalaureat -Puțini absolvenți își continuă studiile -Majoritatea lucrează

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	

DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X		
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	

Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul profesional						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X		
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 3						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 4						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	

4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X		
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	

Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul tertiar non-universitar (postliceal)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale			X		
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Prevenirea absenteismului în rândul elevilor	5, 6	-Reducerea numărului de absențe nemotivate -Implicarea activă a elevilor cu număr ridicat de absențe în activitățile proiectului	15.10.2026	31.07.2027
Responsabilităţi: Comisia pentru prevenirea absenteismului- scriere/implementare proiect Cadre didactice care predau la gimnaziu- organizarea activităților și implicarea activă a elevilor cu număr ridicat de absențe în activitățile proiectului CEAC-colectarea datelor					
Indicatori realizare: Scăderea numărului total de absențe nemotivate cu 10/elev					
Detalii: -Implementarea unui proiect în vederea reducerii absenteismului în cadrul elevilor de gimnaziu -Organizarea unor activități extrașcolare și extracurriculare atractive și antrenante					
2	Prevenirea violenței în școală	5, 4	-înscrierea unui număr mare de elvi din școală în proiect -realizarea unor lucrări valoroase -obținere unui numar ridicat de premii -scăderea numărului de cazuri de violență	15.10.2026	18.06.2027
Responsabilităţi: Echipa de proiect-înscrierea proiectului ”Școala mea fără violență” în CPEEJ Sibiu 2025-2026 Cdare didactice-înscrierea în concurs și participarea elevilor școlii la activitpțile proiectului Cadre didactice-sensibilizarea elevilor cu privire la fenomenul de violență din școli					
Indicatori realizare: -număr mare de premii obținute (mai mare de 25% din participanți) -scăderea cazurilor de violență din școală					
Detalii: -înscrierea proiectului ”Școala mea fără violență” în CPEEJ Sibiu 2025-2026 -înscrierea în concurs și participarea elevilor școlii la activitpțile proiectului -sensibilizarea elevilor cu privire la fenomenul de violență din școli					
3	Realizarea Curriculumului la decizia școlii	1, 4	-Realizarea unei oferte atractive în conformitate cu dorințele elevilor -Includerea disciplinelor în planul de școlarizare pe anul următor -Aprobarea de către ISJ Sibiu a disciplinelor propuse	11.01.2027	18.06.2027

Responsabilităţi: Cadre didactice-elaborarea programelor -elaborarea ofertei de discipline opționale Diriginți-investigarea elevilor în vederea selectării disciplinelor opționale Director adjunct-înaintarea programelor disciplinelor opționale propuse spre ISJ pentru aprobare					
Indicatori realizare: -existența unei oferte de discipline opționale variate și atractive -Selectarea unor dispipline interesante -aprobarea unor programe de discipline opționale					
Detalii: -înaintarea unor oferte atractive către beneficiarii direcți -investigarea acestora -realizarea ofertei la decizia școlii					
4	Săptămâna Verde	2, 5	-Existența unor activități ecologicevariate și atractive pentru elevi -Înscrierea tuturor elevilor la activitățile dorite -Realizarea eficientă a programului	01.04.2027	31.05.2027
Responsabilităţi: Cadre didactice-Propunerea unor activități ecologice atractive Diriginți-Înscrierea elevilor la activități Comisia de organizare și implementare a programului Săptămâna verde-Realizarea programului Școala Verde					
Indicatori realizare: -înscrierea tuturor elevilor -realizarea în bune condiții a activităților					
Detalii: -Propunerea unor activități ecologice atractive -Înscrierea elevilor la activități -Realizarea programului Școala Verde					
5	Stabilirea stilului de învățare a elevilor din clasele de debut	1, 6	-Chestionarea elevilor din clasele de debut privind stilul de învățare -Stabilirea stilului de învățare a elevilor din clasele de debut -Consilierea elevilor -Creșterea randamentului școlar	19.10.2026	18.12.2026
Responsabilităţi: -Consilier școlar- aplicarea testelor -interpretarea rezultatelor -consilierea elevilor în vederea îmbunătățirii performanței școlare -CEAC-supravegherea activităților					
Indicatori realizare: -Stabilirea stilului de învățare pentru elevii claselor de debut -însușirea unor strategii de învățare eficiente de către elevi					
Detalii: -Consilier școlar- aplicarea testelor -interpretarea rezultatelor -consilierea elevilor în vederea îmbunătățirii performanței școlare -CEAC-supravegherea activităților					

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Absolvirea examenului de competențe profesionale	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	-Înscrierea tuturor elevilor din clasa a XI-a B la examen -Realizarea lucrărilor -Promovarea examenului de către toți elevii înscriși	01.07.2027	30.07.2027
Responsabilităţi: Diriginții-Înscrierea tuturor elevilor din clasa a XI-a B la examen Cadre didactice aria curriculară tehnologii-Realizarea lucrărilor de către elevi- supervizare și consiliere Comisia de evaluare-Promovarea examenului de către toți elevii înscriși					
Indicatori realizare: 100% din elevi se înscriu la examen 100% din elevi promovează examenul					
Aspecte reţinute: -Consilierea elevilor de către cadrele didactice din aria tehnologii -Mentorat și sprijin în realizarea lucrărilor					
2	Asistențe la ore	Observaţie directă a metodei pedagogice	-Realizarea de asistențe la ore de către membrii CEAC -Consilierea colegilor în comisia de mentorat și formare în cariera didactică	11.01.2027	30.04.2027
Responsabilităţi: CEAC--Realizarea de asistențe la ore de către membrii CEAC CMDFCD-Consilierea colegilor debutanți					
Indicatori realizare: -participarea cadrelor debutante la cursuri de formare -participarea cadrelor debutante la activități de formare în cadrul CMDFCD -creșterea calității actului didactic					
Aspecte reţinute: -Membrii CEAC sunt cadre didactice cu vechime și grad didactic I -În urma inspecțiilor la clasă colegii debutanți vor fi consiliați fie de membrii CAEC, fie de reprezentanți ai CMDFCD					

3	Investigarea satisfacției beneficiarilor educației	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	-Crearea link-urilor pentru chestionare -Aplicarea chestionarelor -Înregistrarea datelor pe platforma ARACIP	01.03.2027	31.08.2027
Responsabilităţi: CEAC-Crearea link-urilor pentru chestionare Diriginți-Aplicarea chestionarelor CEAC-Înregistrarea datelor pe platforma ARACIP					
Indicatori realizare: 25% din părinții celor 1000 elevi ai școlii răspund -cel puțin 10% din părinții din fiecare clasăcompletează chestionarul					
Aspecte reţinute: -Părinții sunt tot mai putin receptivi la completarea chestionarelor -Încărcarea răspunsurilor consumă a mare resursă de timp					
4	Traseul educational al absolventilor	Traseul de carieră al absolvenţilor	-chestionarea absolventilor privind traseul de carieră după finalizarea învățământului obligatoriu -înregistrarea unui procent satisfăcător de studenți -înregistrarea unui procent scăzut de șomeri	15.10.2026	15.12.2026
Responsabilităţi: CEAC-elaborare chestionar Diriginte clasa a XII-a A an școlar anterior- aplicare chestionar CEAC-înregistrarea și interpretarea datelor					
Indicatori realizare: -colectarea de răspunsuri de la 75% din absolvenți -număr șomeri mai mic de 25% -număr studenți mai mare de 50% din absolvenții cu bacalaureat					
Aspecte reţinute: -continuarea studiilor de către absolvenți -integrarea acestora pe piața muncii					

Director,

Responsabil CEAC,

Securizat GDPR

Securizat GDPR