



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 09/09.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Liceul Tehnologic "Johannes Lebel" Tâlmăciu	3261101769	SIBIU	TÂLMACIU
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Liceu tehnologic			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:		
	publică		
D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:		
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs	
	15352.00	12882.00	
D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:		
	Unitate de învățământ tradițional		
D09	Responsabilități în rețea:		
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate		
D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:		
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	3.00	
D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Da
	liceal	Da	Nu
	profesional	Da	Nu
D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:		
	Servicii	Da	
D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”		
	Nici un răspuns selectat.		

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	7.00	5.00				12.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	10.00	10.00				20.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	8.00	7.00				15.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	4.00	0.00				4.00

Liceul Tehnologic "Johannes Lebel" Tâlmăciu

Numărul de clase din învățământul profesional	3.00	0.00				3.00
Total	32.00	22.00				54.00

D18a

Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	133.00	100.00	233.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	203.00	168.00	371.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	151.00	111.00	262.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	91.00	0.00	91.00
Numărul de clase din învățământul profesional	71.00	0.00	71.00
Total	649.00	379.00	1028.00
Total grădiniță	133.00	100.00	233.00
Total niveluri școală	516.00	279.00	795.00

D19a

Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):

	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	3.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	24.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	17.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	5.00
Numărul de clase din învățământul profesional	1.00
Total	50.00

D20		Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):			
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar		12	233
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar		20	371
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu		15	262
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu		4	91
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		51	957

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism și alimentație	4.00	91
Total	4.00	91

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durată de 2 ani după clasa a IX-a	
	Număr Clase	Număr Elevi
turism și alimentație	3.00	71
Total	3.00	71

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Da
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Da

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	229	776	98.28	97.61
Rromi	4	19	1.72	2.39
Total	233	795	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	16.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	43	173	18.45	21.76
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	122	398	52.36	50.06
Cel puțin un părinte are studii superioare	53	181	22.75	22.77
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	15	43	6.44	5.41
Total	233	795	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	10	5
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	77	101
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	8	6

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	37	19
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	2	3

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	228	683	97.85	85.91
între 30 și 60 de minute	5	112	2.15	14.09
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	233	795	100	100
Timp mediu	15.64	19.23		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	668	84.03
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	130	16.35
Total	798	100.38

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	permanent, cu orar adecvat programului școlii

Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	28	0	0	26	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	5	0	0	7	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	
închiriată pt. beneficiari externi	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
	în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sală de mese / dormitoare)

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	60	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	60	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
	Nici un răspuns selectat.

D38b	Dacă "Da", se va preciza
	Nici un răspuns selectat.

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, deși și structurile dispun de fond de carte propriu	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	11	8	19
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	55	7	62
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	73	43	116
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	73	43	116
Total	139	58	197

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară
------------	--

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	36	47.37
Număr cadre didactice cu gradul II	16	21.05
Număr cadre didactice cu definitivat	17	22.37
Număr cadre didactice fără definitivat	7	9.21
Total	76	100

D58		Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]	
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	78	102.63	
Numărul de cadre didactice calificate	76	100	
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	46	60.53	
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	20	26.32	

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59		Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice		
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		76.89	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		72.13	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plată cu ora		4.76	

D60		Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire		
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială		
Chimie	Acoperire parțială		
Consiliere	Acoperire parțială		
Cultură civică	Acoperire parțială		
Discipline de specialitate	Acoperire parțială		
Discipline economice	Acoperire parțială		
Educație antreprenorială	Acoperire parțială		
Educație fizică	Acoperire parțială		
Educație muzicală	Acoperire integrală		
Educație plastică	Acoperire integrală		

Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Acoperire parțială
Fizică	Acoperire parțială
Geografie	Acoperire parțială
Informatică, IT	Acoperire parțială
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parțială
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire parțială

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor
D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	3

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invățător / institutor	Gradul I		17 Da
Director Adjunct	Discipline de specialitate	Gradul I		33 Da
Director Adjunct	Invățător / institutor	Gradul II		21 Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	1658	21.26	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	40	20	60

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri	
	Număr elevi	
Numărul de copii din învățământul preșcolar	205	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	376	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	245	

Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	97
Numărul de elevi din învățământul profesional	64
Total	987
Total grădiniță	205
Total niveluri școală	782
Total liceu	97
Total profesional	64

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	26947
numărul de absențe nemotivate	10004
Total absențe pe an	36951
Număr mediu absențe pe copil	47.25

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	201	205	4	0	0	205
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	376	376	9	9	0	376
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	239	246	7	0	1	245
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	98	98	0	0	1	97
Numărul de elevi din învățământul profesional	63	64	2	1	0	64
Total	977	989	22	10	2	987
Total grădiniță	201	205	4	0	0	205
Total niveluri școală	776	784	18	10	2	782

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	6	12	1	6	1
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	3	6	0	3	0

Numărul de elevi din învățământul profesional	0	1	0	0	0
Total	9	19	1	9	1

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	48	65	263	376
Matematică	0	48	65	263	376

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	14	55	63	114	0	246
Învățământul liceal	0	5	25	35	32	0	97
Învățământul profesional	0	15	26	19	4	0	64

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	70	0

Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	62	0
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	22	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	25	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	16	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	25	25	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	Sub 5
clasa a X-a	În anul școlar anterior	Sub 5
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	5-5,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	5-5,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):	
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	50-75%	
Elevii din clasa a X-a	75-90%	
Elevii din clasa a XI-a	peste 90%	
Elevii din clasa a XII-a	peste 90%	

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	5	9	9	6	8	7	44
Matematică	12	6	10	6	8	2	44

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total	
Învățământ forma "cu frecvență-zi"		7	7	8	2	1	25

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):		
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți	
Învățământ profesional – nivel 3	16		16
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	25		25

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

253

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

7

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

20

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

18

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Baza de date a unității-personalul didactic	4, 1	-Actualizarea datelor din baza unității școlare	13.01.2025	22.08.2025
Responsabilități: CEAC-elaborare google forms Cadre didactice-completare date CEAC-ÎNCĂRCASRE DATE PE PLATFORMA ARACIP Indicatori realizare: -ACTUALIZARE 100% A DATELOR Comentarii: • Concluzii: -În februarie, în cadrul consiliului profesoral, colegii noi au primit un chestionar în care erau solicitate datele personale necesare înregistrării acestora în baza de date de pe platforma Aracip -Colegii au fost receptivi și au completat chestionarele -Membrii comisiei au încărcat datele pe platforma • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: -Miscarea personalului didactic duce la schimbări în cadrul personalului didactic al școlii -Este necesară actualizarea datelor titularilor					
2	Oferta CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	1, 4	-propunerea unor discipline opționale variate/attractive în număr ridicat -alegerea unei discipline opționale în număr mai mare la ciclul primar -centralizarea unei oferte variate CDS pentru anul 2025-2026 -avizarea programelor disciplinelor opționale la ISJ Sibiu	13.01.2025	30.04.2025
Responsabilități: Profesori-propunerea unor discipline opționale variate/attractive în număr ridicat -elaborarea programelor școlare pentru disciplinele opționale neavizate ME -prezentarea disciplinelor către elevi/părinți Diriginți-investigarea opțiunilor părinților/elevilor -centralizarea disciplinelor CA -aprobarea ofertei CDS pentru 2025-2026 Indicatori realizare: -Număr mai mare de discipline propuse -Disciplin opționale propuse din arii curriculare diverse -număr mai mare de clase de ciclu primar care aleg ora de opțional Comentarii:					

• Concluzii: -Elevii sunt interesați de discipline din aria curriculară sport și arte, la clasa a opta de matematică și română. -Aprobarea programelor propuse în termenele IȘJ Sibiu, CA din 10.02.2025. • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: -Profesorii propun opționale atractive. -Toți elevii și părinții sunt implicați în alegerea disciplinelor opționale. -Programele care nu se regăsesc în oferta ministerului trebuie aprobate la IȘJ Sibiu.				
3	Prevenirea consumului de droguri	5, 2	-sensibilizarea elevilor privind efectele consumului de droguri -implicarea elevilor în activitățile proiectului	21.10.2024 30.06.2025
Responsabilități: CPPESE+CEAC-inițiere proiect -desfășurare activități -monitorizare proiect -aplicare chestionar de feedback -				
Indicatori realizare: -grad de implicare al elevilor -satisfacția elevilor implicați în proiect				
Comentarii: • Concluzii: -Implicare activă a elevilor -Îmbunătățirea relației și comunicării diriginte-elevi -Informarea părinților despre efectele nocive și despre modalități de prevenire consumului de droguri. • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Consumul de droguri este o problemă în toate școlile, în rândul adolescenților. Elevii sunt dornici să învețe despre efectele nocive și despre modalități de prevenire consumului de droguri.				
4	Prevenirea și combaterea violenței	5, 2	-scăderea cazurilor de violență prin implicarea elevilor de liceu/profesională în activități de conștientizare a fenomenului -implicarea activă a elevilor în găsirea de soluții pașnice de rezolvare a conflictelor	21.10.2024 30.06.2025

Responsabilități: CEAC-CPPESE-CONSILIER SCOLAR

- Elaborate proiect
- desfășurare activități
- recompensare elevi
- aplicare chestionar de feedback
- realizarea unui studiu comparativ cu date certe la nivelul institutiei

Indicatori realizare: -implicare activă a elevilor
 -implicarea unui număr ridicat de elevi în activități
 -Scăderea numărului de cazuri de violență în mediul școlar

Comentarii:

- **Concluzii:** -Implicare activă a elevilor în activitățile proiectului
 -Îmbunătățirea relației și comunicării diriginte-elevi
 -Participarea elevilor (135) la proiectul-concurs "Școala mea fără violență"
 -Elevii au realizat lucrări calitative, dovadă premiile obținute-30 premii (diplome)
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Violența în cadrul școlii, fenomenul de bullying este o problemă în toate școlile, în rândul adolescenților.
 Elevii sunt dornici să învețe despre formele de violență, fenomenul de bullying, modalități de acțiune.

5	SĂPTĂMÂNA ALTFEL	2, 1	-realizarea unor activități extrașcolare antrenante, atractive, în conformitate cu dorințele elevilor și părinților -participarea tuturor cadrelor/ elevilor la acest proiect -înregistrarea unui înalt grad de satisfacție al elevilor/părinților	15.10.2024	20.12.2024
---	------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: -Diriginți-investigarea dorințelor elevilor si părinților

- Profesori-propuneri de activități
- Diriginți-alocarea elevilor la activități preferate
- Profesori-realizarea în cele mai bune condiții a activităților
- CEAC-Supravegherea parcurgerii corecte a etapelor
- aplicare chestionar de satisfacție

Indicatori realizare: -activități variate
 -grad ridicat de implicare a cadrelor didactice și a elevilor
 -grad ridicat de satisfacție a elevilor și părinților

Comentarii:

- **Concluzii:** Cadrele didactice propun si organizeaza activitati extrascolare educative, atractive si interesante.
 -Elevii prefera excursiile, simt nevoia socializarii in grupul școlar.
 -Elevii se implica activ in activitati variate: tabere, excursii, jocuri, ecologice, creative, sportive, cyberbullying, ed pentru sanatate, cinema, petreceri de sezon, s.a.

- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -Cadrele didactice propun și organizează activități extrascolare educative, atractive și interesante.
-Elevii preferă excursiile, simt nevoia socializării în grupul școlar.
-Elevii se implică activ în activități variate: tabere, excursii, jocuri, ecologice, creative, sportive, cyberbullying, ed pentru sănătate, cinema, petreceri de sezon, s.a.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asistențe la ore	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-realizarea unor asistențe la pre -consilierea cadrelor didactice în CMDFCD	13.01.2025	29.05.2025

Responsabilități: CEAC-REALIZARE ASISTENTE LA ORE
CMDFCD-CONSILIERE CADRE DIDACTICE

Indicatori realizare: -calificative de FB-foarte bine și B-bine
-îmbunătățirea calității actului didactic

Comentarii:

- **Concluzii:** -Unii colegi au nevoie de cursuri RED
-Cadrelor tinere li se recomandă mentorat.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -Cadrele didactice își proiectează și desfășoare lecții atractive
-Sunt utilizate metode interactive, lucrul în echipă
-Se utilizează resurse digitale variate și tabla interactivă

2	Investigarea satisfacției beneficiarilor educației	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	-trimiterea chestionarelor către diriginți -consilierea elevilor/părinților privind completarea chestionarelor -încărcarea răspunsurilor în platforma ARACIP	13.01.2025	11.08.2025
---	--	--	--	------------	------------

Responsabilități: CEAC-REMITERE GOOGLE FORMS
DIRIGINȚI-CONSILIERE ELEVII/PĂRINȚI ÎN VEDEREA UNUI NUMĂR RIDICAT DE RESPONDENȚI
CEAC-ÎNCĂRCARE RĂSPUNSURI PE PLATFORMA ARACIP

Indicatori realizare: -Grad ridicat de satisfacție
-număr mare de repndenți

Comentarii:

- **Concluzii:** -Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a centralizat numeric răspunsurile elevilor și părinților.
-Se recomandă completarea acestor chestionare împreună cu elevii la ora de dirigiență și cu părinții, la sedință.
-S-au încărcat pe platformă răspunsurile cu un număr de răspunsuri mai mre de 10%.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -Elevii și părinții sunt receptivi la nevoile școlii.
-Clasele terminale sunt mai interesate de oferirea feedback-ului.

3	Rezultate la examenul de competențe profesionale	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-pregătirea lucrărilor de specialitate împreună cu profesorii de la specialitatea tehnologii -susținerea lucrărilor -evaluarea lucrărilor	01.07.2025	31.07.2025
---	--	--	---	------------	------------

Responsabilități: Aria curriculară tehnologii
-mentoratul candidaților
-evaluarea lucrărilor
CEAC -elaborare interviu
-aplicare interviu
-colectarea și interpretarea datelor

Indicatori realizare: -procent mare de promovabilitate
-calificativ medie peste mediu

Comentarii:

- **Concluzii:** -Toți cei 21 elevi au fost prezenți și au promovat examenul de certificare a calificării profesionale.
-Produsele elevilor au fost apreciate pozitiv de comisia de evaluare.
-Elevii au obținut calitative frumoase: 9 Excelent, 9 Foarte bine, 3 Bine.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -Elevii de profesională sunt foarte bine pregătiți și serioși în ceea ce privește competențele
-Profesorii coordonatori sprijină eficient elevii în elaborarea lucrărilor.

4	Săptămâna Verde	Focus grup pe tema ofertei educaționale	-realizarea proiectului Săptămâna Verde -implicarea activă a elevilor în activități specifice -chestionar de satisfacție a elevilor	01.04.2025	30.06.2025
Responsabilități: Profesori-realizarea activităților CEAC-elaborare chestionar -aplicare și interpretare					
Indicatori realizare: -număr mare de repondenți -grad ridicat de satisfacție					
Comentarii: • Concluzii: -Profesorii organizează drumeții, tabere, activități practice de ecologizare, plantare, scenete, studii de caz, având impact ecologic. -Elevii receptivi la oferta cadrelor didactice, preferă excursiile/taberele • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: -Orarul Saptamans verde realizat cu consultarea elevilor/părinților -Profesorii propun activități atractive, cu impact ecologic -Elevii sunt atrași și implicați activ în activitățile propuse					
5	Traseul de carieră al absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	-urmărirea traseului profesional al absolvenților -urmărirea traseului educațional al absolvenților -stabilirea progresului față de anul școlar anterior	15.10.2024	29.11.2024
Responsabilități: CEAC- elaborare interviu diriginte clasa a XII-a an școlar 2023-2024+ membri CEAC-aplicare interviu CEAC-centralizare rezultate					
Indicatori realizare: -peste 50% absolvenți urmează studii superioare -peste 50% din angajați sunt în domeniul de calificare					
Comentarii: • Concluzii: Se pot obține rezultate frumoase cu elevii de liceu, dacă atragem elevii buni să se înscrie la Tâlmăciu. Calitatea rezultatelor depinde de nivelul de pregătire al elevilor înscriși în liceu. Școala noastră are profesori bine pregătiți!					

- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -Absolvenții sunt interesați de continuarea yraseului educational.
-Elevii sunt motivați în învățare.
-Cadrele didactice de liceu desfășoară activități de pregătire cu elevii în vederea sustinerii examenului de bacalaureat.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul profesional				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1 Dotarea spațiilor școlare				X	
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologică				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X	
Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare		X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial		X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X	
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X	
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X	

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR

URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	OFERTA EDUCAȚIONALĂ CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII/ELEVULUI	1, 6	-selectarea disciplinelor și la ciclul primar -integrarea în oferta școlii a unor propuneri de discipline opționale care să vină în întâmpinarea nevoilor elevilor	12.01.2026	30.04.2026
Responsabilități: Profesori- să propună discipline interesante Elevi/părinți-să aleagă ce își doresc din ofertă Profesori-să realizeze programe pentru disciplinele care nu au aprobat ME Comisia pentru curriculum-să înainteze ISJ Sibiu, spre aprobare, programele pentru discipline opționale					
Indicatori realizare: -selectarea disciplinelor și la ciclul primar -integrarea în oferta școlii a unor propuneri de discipline opționale care să vină în întâmpinarea nevoilor elevilor					
Detalii: -Realizarea, de către profesori, a unor propuneri de discipline opționale care să vină în întâmpinarea nevoilor elevilor din unitate -Selectarea de elevi și părinți acestora a unor discipline opționale variate					
2	PERFEȚIONAREA CADRELOR DIDACTICE	4, 1	-Absolvirea unui curs de minim 15 CPT de către un număr cât mai ridicat de cadre didactice -Îmbunătățirea actului didactic prin utilizarea metodelor moderne și a resurselor digitale	15.10.2025	31.07.2026
Responsabilități: CMDFCFCD-realizarea Investigării nevoilor de formare a cadrelor didactice -Popularizarea ofertelor CCD Sibiu CA, serviciul contabilitate-decontarea cursurilor de formare CP- implicare activă în propriu perfecționare					
Indicatori realizare: -Absolvirea unui curs de minim 15 CPT de către un procent peste 50% din cadre didactice -Îmbunătățirea actului didactic prin utilizarea metodelor moderne și a resurselor digitale					
Detalii: -Investigarea nevoilor de formare a cadrelor didactice -Popularizarea ofertelor CCD Sibiu și ale altor instituții de formare -Absolvirea unui curs de minim 15 CPT de fiecare cadru didactic					

3	SAPTAMÂNA ALTFEL	2, 5	-Realizarea unui program extrașcolar educativ, eficient și atractiv -Antrenarea elevilor în activități variate	15.10.2025	19.12.2025
---	------------------	------	---	------------	------------

Responsabilități: CP-propune activități

Comisia Școala Altfel-supraveghează realizarea activităților

CPPESE-Realizează raportul

CEAC-Asigură respectarea procedurilor și a legislației în vigoare

Indicatori realizare: -Realizarea unui program extrașcolar educativ, eficient și atractiv

-Antrenarea elevilor în activități variate

Detalii: -Realizarea propunerilor de către cadrele didactice

-Înscrierea elevilor la activitățile preferate

-realizarea unui orar/program extrașcolar educativ, eficient și atractiv

-Realizarea activităților propuse

4	SĂPTĂMÂNA VERDE	2, 5	Înscrierea tuturor elevilor la activități -realizarea unor proiecte ecologice atractive	02.03.2026	31.07.2026
---	-----------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: CPPEȘE-monitorizarea înscrierii elevilor

-realizarea orarului

-raportarea programului SĂPTĂMÂNA VERDE

Indicatori realizare: Înscrierea tuturor elevilor la activități

-realizarea unor proiecte ecologice atractive

Detalii: -Realizarea propunerilor de către cadrele didactice

-Înscrierea elevilor la activitățile preferate

-realizarea unui orar/program extrașcolar ECOLOGIC, educativ, eficient și atractiv

-Realizarea activităților propuse

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	ABSOLVIREA EXAMENULUI DE COMPETENTE PROFESIONALE	Eficacitate educațională pe disciplina Z	-Înscrierea tuturor absolvenților la examen -absolvirea cu calificative peste medie a majorității absolvenților	01.07.2026	31.08.2026

Responsabilități: Catedra tehnologii-coordonarea elevilor în realizarea lucrărilor

Absolvenții-realizarea lucrărilor

Comisia de evaluare-evaluarea lucrărilor

Indicatori realizare: -100% absolvenți care promovează examenul
-procent mai mare de 60% de calitative peste medie

Aspecte reținute: -Mentorat/Sprijin eficient acordat elevilor de cadrele didactice din catedra tehnologii pentru realizarea lucrărilor
-Implicare activă a elevilor în realizarea lucrărilor

2 INVESTIGAREA SATISFACTIEI BENEFICIARILOR EDUCAȚIONALI	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	-Aplicarea chestionarelor -Completarea acestora de către părinți/elevi -Încărcarea răspunsurilor pe platforma Aracip	15.04.2026	31.08.2026
---	--	--	------------	------------

Responsabilități: CEAC-Asigurarea spațiului pentru centralizarea răspunsurilor
Diriginți-transmiterea/consilierea elevilor/părinților în completarea chestionarelor
CEAC-încărcarea răspunsurilor pe platforma www.calitate.aracip.eu/

Indicatori realizare: -Părinții și elevii sunt receptivi
-Școala este deschisă la dialog
-Se oferă feedback eficient

Aspecte reținute: -Părinții și elevii sunt receptivi
-Școala este deschisă la dialog
-Se oferă feedback eficient

3 TRASEUL EDUCAȚIONAL AL ABSOLVENȚILOR	Traseul de carieră al absolvenților	-Chestionarea absolvenților de liceu cu privire la traseul educațional al acestora după absolvirea învățământului obligatoriu -Înregistrarea unui procent peste 50% de studenți -Înregistrarea unui procent scăzut de șomeri	15.10.2025	19.12.2025
--	-------------------------------------	--	------------	------------

Responsabilități: CEAC-Elaborare chestionar
-centralizare date
Diriginte fosta clasă a XII-a-aplicare chestionar

Indicatori realizare: -colectare raspunsuri de la toți absolvenții
-îndeplinirea obiectivelor propuse

Aspecte reținute: -Continuarea formării profesionale a absolvenților
-Integrarea acestora în piața muncii

Liceul Tehnologic "Johannes Lebel" Tâlmăciu

Director,



Responsabil CEAC,

